

海洋委員會性騷擾防治措施及申訴調查處理要點

107年9月14日海人事字第1070003501號函訂頒

(107年9月4日海洋委員會第6次主管會報會議通過)

112年4月6日海人事字第1120003604號函修正

- 一、海洋委員會（以下簡稱本會）為落實性別工作平等法第十三條第一項、性騷擾防治法第七條第二項、工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則第二條及性騷擾防治準則第四條第三項之規定，保障性別工作權之平等，防治性騷擾行為之發生，建立性騷擾事件申訴管道，並確實維護當事人之權益，特訂定本要點。
- 二、本要點適用於本會員工相互間及員工與非本會人員間所發生之性騷擾事件。
- 三、本要點所稱性騷擾，包括如下：
 - (一) 性別工作平等法之性騷擾，謂有下列情形之一者：
 - 1、受僱者於執行職務時，任何人以性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，對其造成敵意性、脅迫性或冒犯性之工作環境，致侵犯或干擾其人格尊嚴、人身自由或影響其工作表現。
 - 2、雇主對受僱者或求職者為明示或暗示之性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，作為勞務契約成立、存續、變更或分發、配置、報酬、考績、陞遷、降調、獎懲等之交換條件。

(二) 性騷擾防治法之性騷擾，係指性侵害犯罪以外，對他人實施違反其意願而與性或性別有關之行為，且有下列情形之一者：

1、以該他人順服或拒絕該行為，作為其獲得、喪失或減損與工作、教育、訓練、服務、計畫、活動有關權益之條件。

2、以展示或播送文字、圖畫、聲音、影像或其他物品之方式，或以歧視、侮辱之言行，或以他法，而有損害他人人格尊嚴，或造成使人心生畏怖、感受敵意或冒犯之情境，或不當影響其工作、教育、訓練、服務、計畫、活動或正常生活之進行。

四、為防治性騷擾行為之發生，建立友善之工作或服務環境，消除工作或服務環境內源自於性或性別之敵意因素，以保護本會人員及相關人員不受性騷擾之威脅。

本會人員於非本會所能支配、管理之工作場所工作者，本會應為工作環境性騷擾風險類型辨識，提供必要防護措施，並事前詳為告知。

五、本會每年定期舉辦或鼓勵人員參與性騷擾防治相關訓練，並於員工在職訓練或工作坊中，合理規劃性別平權及性騷擾防治相關課程，以強化所屬員工性騷擾防治觀念，並將相關資訊於工作場所顯著之處公開揭示。

六、本會受理性騷擾申訴之管道如下：

(一) 專線電話：07-3319580

(二) 專線傳真：07-3381928

(三) 專用電子信箱：oac580@oac.gov.tw

前項申訴之管道應於工作場所顯著之處公開揭示。

七、本會知悉有性騷擾或疑似情事發生時，應立即處理，採取有效之糾正及補救措施，並應注意下列事項：

(一) 保護被害人權益及隱私。

(二) 對所屬場域空間安全之維護或改善。

(三) 對行為人之懲處。

(四) 其他防治及改善措施。

八、為處理性騷擾申訴事件，本會應設性騷擾申訴處理委員會（以下簡稱申訴處理委員會）。

申訴處理委員會置委員五人至十一人，其中一人為召集人，由本會主任委員指定副主任委員兼任，並為會議主席，其餘委員由本會主任委員就本會人員、社會公正人士及專家學者派（聘）兼任之。委員應親自出席，不得代理，主席因故無法主持會議時，得指定委員代理之。另置執行秘書一人及工作人員若干人，由本會主任委員指定人員派兼任之。

前項委員人數，女性不得少於二分之一，男性不得少於三分之一。社會公正人士及專家學者合計二至四人。委員任期二年，因故出缺時，繼任委員之任期至原任期屆滿之日止。

申訴處理委員會開會時，應有全體委員二分之一出席方得開會，有出席委員過半數之同意方得決議，可否同數時，

取決於主席。

申訴處理委員會由本會派兼之委員按月輪值。

九、性騷擾事件之被害人或其代理人，得以書面或言詞向本會提出申訴；其以言詞為申訴者，受理之人員應作成紀錄，經向申訴人朗讀或使閱讀，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項書面應由申訴人簽名或蓋章，並載明下列事項：

- (一) 申訴人姓名、性別、出生年月日、國民身分證統一編號、服務單位與職稱、住居所、聯絡電話。但無國民身分證者，得以護照號碼、外僑居留證或永久居留證之統一證號或其他身分證明文件號碼代替國民身分證統一編號。
- (二) 有代理人者，應檢附委任書，並載明其姓名、國民身分證統一編號或護照號碼、外僑居留證或永久居留證之統一證號、住居所、聯絡電話。
- (三) 申訴之事實內容及相關證據、發生日期及可取得之相關事證或人證。
- (四) 請求事項。
- (五) 申訴之年月日。

申訴書或言詞作成之紀錄不合前項規定，而其情形可補正者，應通知申訴人於十四日內補正。

依行政程序法第二十二條規定，未成年者之性騷擾申訴，應由其法定代理人代理。

申訴人或其代理人於事件處理期間得以書面撤回申訴，並於送達申訴處理委員會後即予結案備查。如屬性別工作平等法規範性騷擾事件之申訴經撤回者，不得就同一事由再為申訴。

本會依性別工作平等法之工作場所性騷擾預防、糾正及補救義務，不因申訴不受理而受影響。

如屬性騷擾防治法所規範性騷擾事件之申訴，被害人得於事件發生後一年內提出申訴。

十、申訴處理委員會處理程序及應遵行事項如下：

- (一) 接獲性騷擾事件之申訴時，應即送請當月輪值之委員，並於申訴或移送到達之日起七日內開始調查。不受理之申訴事件，應提申訴處理委員會備查，並以書面通知申訴人。確認受理之申訴事件，召集人應於七日內指派三人以上之委員，組成專案小組進行調查，其成員之女性代表比例不得低於二分之一。
- (二) 專案小組調查過程應保護申訴者及被申訴者之隱私及人格法益，調查結束後，由小組委員將結果作成調查報告書，提申訴處理委員會審議。
- (三) 申訴處理委員會會議以不公開為原則。
- (四) 申訴處理委員會處理時，應通知申訴人、被申訴人，以便其申請到場說明；並得邀請申訴人、被申訴人、關係人、專家學者或相關學識經驗人員列席說明。
- (五) 申訴處理委員會應對申訴事件做出成立或不成立之決議，決議成立時，並得作成懲處或其他適當處理之建

議；決議不成立者，仍應審酌審議情形，為必要處理之建議。

- (六) 申訴決議應載明認定之事實及理由，以書面通知當事人，並移請相關單位辦理。
- (七) 申訴事件應自受理之日起二個月內作成決議。必要時，得延長一個月，並應以書面通知當事人。
- (八) 性騷擾事件之調查應秉持客觀、公正、專業原則，給予當事人充分陳述意見及答辯之機會。
- (九) 被害人之陳述明確，已無詢問必要者，應避免重複詢問。
- (十) 本會首長涉及性騷擾事件者，申訴人應向行政院提出申訴，其處理程序依行政院相關規定辦理。
- (十一) 本會所屬一級機關(構)首長涉及性騷擾事件者，由本會受理申訴；所屬二級機關(構)首長涉及性騷擾事件者，由其直接上級機關受理申訴。

十一、申訴事件有下列各款情形之一者，不予受理：

- (一) 申訴書要件不完備，無法通知補正或經限期於十四日內補正，逾期仍未完成補正。
- (二) 申訴人非性騷擾事件之被害人或其代理人。
- (三) 同一事由經申訴決議確定，再提起申訴。
- (四) 對不屬性騷擾範圍之事件，提出申訴。

不受理性騷擾申訴時，應於申訴或移送到達二十日內以書面通知當事人，並應副知高雄市政府社會局。

十二、參與調查、處理之人員，對於當事人之姓名或其他足以辨識身分之資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量外，應予保密，違反者，召集人應立即終止其參與，並得視其情節輕重，依法懲處，並解除其派（聘）兼。

十三、性騷擾事件申訴及申復之調查人員在調查過程中，有下列各款情形之一者，應自行迴避：

（一）本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。

（二）本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係者。

（三）現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人者。

（四）於該事件，曾為證人、鑑定人者。

性騷擾事件申訴及申復之調查人員有下列各款情形之一者，當事人得申請迴避：

（一）有前項所定之情形而不自行迴避者。

（二）有具體事實，足認其執行調查有偏頗之虞者。

前項申請，應舉其原因及事實，向申訴處理委員會為之，並應為適當之釋明；被申請迴避之調查人員，對於該申請得提出意見書。被申請迴避之調查人員在就該申請事件為准駁前，應停止調查工作。但有急迫情形，仍應為必要處置。

調查人員有第一項所定情形不自行迴避，而未經當事人申請迴避者，應由申訴處理委員會命其迴避。

十四、性騷擾申訴事件之救濟途徑如下：

- (一) 性別工作平等法之性騷擾申訴：申訴事件經決議後，申訴人及申訴之相對人對該決議有異議者，得於申訴決議送達之次日起二十日內以書面提出申復，經結案後，不得就同一事由，再提出申訴。
- (二) 性騷擾防治法之性騷擾申訴：申訴案件逾期未完成調查或當事人不服其決議者，當事人得於期限屆滿或申訴決議到達之次日起三十日內，向高雄市政府社會局提出再申訴。

十五、性別平等及性騷擾事件經調查屬實，本會應依申訴處理委員會之建議，視情節輕重，依公務人員考績法或其他相關法令規定，對申訴之相對人為適當之懲處或處理；經證明申訴之事實為虛偽者，應對申訴人為適當之懲處或處理。

前項懲處應經本會考績委員會議決，陳本會主任委員核定後，應予追蹤、考核及監督，確保其有效執行，並避免有相同事件或報復情事發生。

十六、當事人有輔導或醫療需要，本會得協助轉介至專業輔導或醫療機構。

十七、申訴處理委員會委員均為無給職。但委員或參與調查之專業人員撰寫調查報告書，得支領撰稿費。非本會之兼職委員出席會議並得支領出席費。

十八、申訴處理委員會所需經費由本會相關預算項下支應。

十九、對於在本會接受服務之人員如有發生性騷擾事件時，準用本要點之規定；其加害人非本會人員者，本會接獲性

騷擾申訴時，仍應採取適當之緊急處理，並應於七日內將申訴書及相關資料移送高雄市政府社會局。

二十、本要點未盡事宜，悉依其他相關法令規定辦理。

二十一、本要點經主管會報通過後實施，修正時亦同。